



GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DOMINICANA

**TECNIFICACIÓN NACIONAL  
DE RIEGO**

INFORME DE EVALUACIÓN SEMESTRAL POA  
JULIO – DICIEMBRE 2023.

## INTRODUCCIÓN

La Dirección Ejecutiva de la Comisión de Fomento a la Tecnificación del Sistema Nacional de Riego, creada bajo el decreto No 204-20 con el fin de ejecutar los objetivos establecidos por la Comisión de Fomento a la Tecnificación del Sistema Nacional de Riego que son: Fomentar el uso eficiente y racional del agua para riego a través de la implementación de tecnologías modernas de riego, impulsar la productividad agrícola de consumo interno y de exportación a la vez de introducir nuevas porciones de terreno a la agricultura intensiva.

La planificación estratégica y operativa de la Dirección Ejecutiva de la Comisión de Fomento a la Tecnificación del Sistema Nacional de Riego fue diseñada para dar respuesta a los 5 ejes estratégicos identificados en el Plan Estratégico Institucional 2021-2025, identificando los productos y actividades necesarias que permitan alcanzar cada eje estratégico, así como los indicadores, un porcentaje de ejecución o avance, la señalización del estatus general de avance y en el caso de desvío la definición de la causa.

El presente informe tiene como objetivo presentar de manera consolidada el desempeño obtenido en el Plan Operativo Anual (POA) de la Dirección Ejecutiva de la Comisión de Fomento a la Tecnificación del Sistema Nacional de Riego durante el segundo semestre del año 2023, indicando el avance de la ejecución del semestre a nivel de productos, actividades y resultados de lo programado, así como de la institución en general, ofrecer, a la vez, detalles de las acciones relevantes realizadas durante el período mencionado, con el fin de, primero socializarlo con el equipo para revisión y fortalecimiento y, segundo para cumplir con las leyes y normativas de transparencia, socializándolo con la ciudadanía en general, además de servir como herramientas de monitoreo implementadas para el cumplimiento de las metas y medio de comunicación de los resultados que se obtuvieron durante el período.

## **MARCO ESTRATÉGICO.**

### **Misión:**

Coordinar, elaborar y ejecutar una estrategia nacional de tecnificación de los sistemas de riego, que viabilice el uso racional del agua en las actividades agrícolas, así como incorporar tecnologías para incrementar la productividad, disminuir el costo ambiental y facilitar que nuevas extensiones de tierras puedan ser agregadas a la producción agrícola intensiva.

### **Visión:**

Ser una institución referente en eficiencia y transparencia, que impulse la incorporación de innovación de riego, la eficiencia del uso del agua, la promoción de competencias organizacionales y la inserción de capacidades productivas, que contribuyan al desarrollo sostenible de la nación.

### **Valores:**

- **Ética:** Actuamos apegados al bien común, apegados a la razón, la virtud, la prudencia y el respeto irrestricto a las leyes de la República Dominicana y su Constitución.
- **Competitividad:** Nuestros funcionarios y técnicos tienen los conocimientos requeridos para lograr un excelente desempeño de las funciones asignadas, para el cumplimiento de la misión y el logro de los objetivos que define su visión.
- **Eficacia:** Nuestro propósito es optimizar los recursos asignados, logrando que los objetivos fijados con anterioridad sean alcanzados en el menor tiempo posible y con un uso eficiente de los recursos.
- **Compromiso:** Nuestros empleados reflejan la motivación implícita de pertenencia a la institución, apegados a la misión, visión y políticas de esta.
- **Liderazgo:** La Dirección Ejecutiva es capaz de tomar decisiones acertadas para el logro de sus objetivos, inspirando al resto de la organización a alcanzar sus metas.
- **Disciplina:** Actuamos con la observancia y estricto cumplimiento de las leyes, el reglamento interno y los procedimientos establecidos, con el propósito de lograr el correcto funcionamiento de la institución.

### **Objetivo General:**

Promover la tecnificación de los terrenos agrícolas de la República Dominicana para efficientizar el uso del agua e incrementar los niveles de productividad agrícola, dotando los predios y terrenos cultivables con sistemas de riego de alta eficiencia, como el riego por goteo y microaspersión, con el fin de aprovechar y conservar de manera sostenible los recursos hídricos e incrementar la productividad agrícola.

### **Objetivos específicos:**

- Promover la organización de productores en cooperativas, para que puedan gestionar mejor sus recursos, acceder a financiamientos y a mejores mercados.
- Identificar zonas prioritarias, por su condición hídrica, primero, y por las condiciones preexistentes que permitan una más rápida ejecución, tomando en cuenta aspectos económicos, culturales, geográficos, sociales, adaptabilidad e idoneidad del cultivo, etc.
- Hacer los levantamientos topográficos de las áreas a intervenir para conocer su extensión, forma y planimetría.
- Elaborar los planes de producción, en base al tipo de cultivo, el clima, la tradición de siembra, fertilidad de suelo, etc.
- Analizar la factibilidad económica de los proyectos, para poder hacer las sugerencias y el acompañamiento y asesoría para la comercialización.
- Hacer el diseño de los sistemas de riego a implementar, tomando en cuenta las características del suelo y del cultivo y la demanda y capacidad hídrica en la zona.
- Organizar los procesos de licitación pública para la contratación de las empresas que suplirán los sistemas de riego.
- Supervisar la ejecución de los sistemas de riego contratados, verificando que se cumplan los plazos y los criterios técnicos establecidos.
- Coordinar la capacitación de los productores para que sepan cómo operar estas tecnologías.
- Dar seguimiento para garantizar el correcto funcionamiento de las tecnologías instaladas.
- Coordinar con las distintas instituciones cuya participación se estime necesaria.
- Viabilizar estrategias y medios de comercialización, que permitan introducir al mercado la producción, de manera más eficiente y rentable.

## ESTRUCTURA DEL PLAN OPERATIVO ANUAL

El POA 2023 de Tecnificación Nacional de Riego está conformado para dar cumplimiento a la planificación estratégica institucional establecida en el PEI 2022-2025.

Eje Estratégico	Objetivos Estratégicos	Línea de Acción
Promover la eficiencia y transparencia, en una gestión pública orientada a la obtención de resultados en beneficio de la agricultura y el desarrollo institucional	Estructurar una institución eficiente, transparente y orientada a la obtención de resultados en beneficio de la agricultura y el desarrollo nacional.	Implementar un sistema de control interno para el manejo de acceso a la información que garantice la transparencia, la rendición de cuentas y la calidad del gasto.
		Fomentar la gestión integrada de procesos, basada en la medición, monitoreo y evaluación
		Promover una gestión eficiente y eficaz de los recursos humanos de la institución
		Impulsar la creación de capacidades y competencias en los colaboradores, orientadas al desarrollo institucional y cumplimiento de sus objetivos
		Fomentar el cumplimiento de la Planificación Estratégica y Operativa con el fin de potenciar la eficiencia y eficacia de los recursos
Impulsar la incorporación de innovación de riego, para el desarrollo y la adopción de tecnologías y prácticas de producción rentable y ambientalmente sostenibles.	Impulsar mecanismos que permitan garantizar costos accesibles de los sistemas de riego agrícola presurizados.	Promover la disminución de los costos de mantenimiento de los equipos de riego tecnificado.
		Contribuir al mejoramiento de la implementación de políticas públicas sobre el riego agrícola.
	Fomentar iniciativas gubernamentales para el uso eficiente del agua para riego.	Promover el establecimiento de controles de las garantías de mercado del sector importador.
Fomentar la modernización de los medios y la asistencia técnica necesaria para garantizar la eficiencia en el uso del agua y su incidencia en la producción agrícola.	Concientizar a los productores agrícolas sobre los beneficios de nuevas prácticas de irrigación más eficientes.	Contribuir a la adaptación del productor agrícola a las prácticas de riego tecnificado Aumenta la disponibilidad de las informaciones sobre técnicas de irrigación
	Impulsar acciones que contribuyan a la generación de suficiencia de los recursos económicos.	Contribuir con técnicas y acciones que garanticen el aumento de la liquidez del productor
Promover la creación y el fortalecimiento de competencias organizacionales que garanticen la optimización de los recursos y la rentabilidad de la producción para el consumo local y la exportación.	Impulsar la utilización de prácticas y tecnologías de producción que permitan el aumento de la rentabilidad de los cultivos.	Promover la realización de estudios de mercado de la producción agrícola.
Promover el fortalecimiento de la articulación entre las instituciones vinculadas al desarrollo de la producción agrícola, el uso sostenible del recurso hídrico y el aprovechamiento de los recursos medioambientales.	Impulsar la integración de las políticas de fomento al uso eficiente del agua.	Promover a través de la comisión la priorización de esfuerzos para el desarrollo del sector agrícola.

## DESEMPEÑO POR EJE ESTRATÉGICO.

**Estrategia 1:** Promover la eficiencia y transparencia en una gestión pública orientada a la obtención de resultados en beneficio de la agricultura y del desarrollo nacional.

**Objetivo Estratégico 1.1:** Estructurar una institución eficiente, transparente y orientada a la obtención de resultados en beneficio de la agricultura y el desarrollo institucional.

**Línea de acción: 1.1.1:** Implementar un sistema de control interno para el manejo de acceso a la información que garantice la transparencia, la rendición de cuentas y el gasto.

Actividad	Medio de verificación	Meta	Resultado T3	Resultado T4	Nivel de ejecución o cumplimiento /promedio
Elaboración y remisión de informes financieros mensuales.	Informes remitidos por correo electrónico	12 informes financieros mensuales elaborados y remitidos	75% de los informes financieros mensuales remitidos	100% de los informes financieros mensuales remitidos	100%
Elaboración del Informe trimestral de programas y Proyectos	Informes de Gestión PPP elaborados, aprobados y remitidos	4 informes trimestrales elaborados y remitidos	75% de los informes 3er trimestre remitido a la OAI	100% de los informes 4to trimestre remitido a la OAI	100%
Elaboración del inventario mensual de suministros de almacén	Reporte mensual de inventarios	12 reporte de inventarios mensuales	Reporte de inventario jul, ago, sep realizados	Reporte de inventario, oct, nov y dic realizados	100%
Realización de inventario trimestral de activos fijos	Reporte trimestral de inventario de activos fijos	4 reportes de inventarios de activos fijos	Reporte de inventario de activos fijos 3er trimestre realizado	Reporte de inventario de activos fijos 4to trimestre realizado.	100%
Elaboración del informe trimestral de ejecución físico – financiero.	Informe trimestral de ejecución físico – financiera.	4 informes trimestrales de ejecución físico – financiera.	Informe de ejecución físico – financiera 3er trimestre remitido	Informe de ejecución físico – financiera 4to trimestre remitido	100%
Informe trimestral Estadísticas institucionales	Informe trimestral de estadísticas institucionales remitido	4 informes trimestrales de estadísticas institucionales remitidos a la OAI	Informe de estadísticas 3er trim remitido a la OAI	Informe de estadísticas 4to trim remitido a la OAI	100%
Redacción de nota de prensa sobre las noticias relevantes de la institución o relacionadas	Nota de prensa redactada, nota de prensa aprobada y publicada.	100% de las notas de prensa requeridas elaboradas y publicadas	100% de las notas de prensa publicadas durante el 3er trimestre	100% de las notas de prensa publicadas durante el 4to trimestre	100%
Difundir mediante boletín digital e impreso las informaciones más relevantes de las actividades realizadas por Tecnificación Nacional de Riego	Boletín digital elaborado y remitido	Boletín remitido al 100% de los destinatarios	Boletín remitido al 100% de los destinatarios para el 3er trimestre	Boletín remitido al 100% de los destinatarios para el 4to trimestre	100%
Gestión y actualización del Portal Transparencia institucional	Evidencias incorporadas, informe de mejora, reporte de puntuación	100% de las requeridas incorporadas	95% promedio de cumplimiento para el 1er. semestre	96.5% promedio de cumplimiento para el 2do. semestre	95%

**Estrategia 1:** Promover la eficiencia y transparencia en una gestión pública orientada a la obtención de resultados en beneficio de la agricultura y del desarrollo nacional.

**Objetivo Estratégico 1.1:** Estructurar una institución eficiente, transparente y orientada a la obtención de resultados en beneficio de la agricultura y el desarrollo institucional.

**Línea de acción: 1.1.2:** Fomentar la gestión integrada de procesos basada en la medición, monitoreo y evaluación

Actividad	Medio de verificación	Meta	Resultado T3	Resultado T4	Nivel de ejecución o cumplimiento /promedio
Elaboración y remisión del informe mensual de ejecución presupuestaria por producto al Ministerio de Agricultura	Informe de ejecución presupuestaria por producto remitido	9 informes de ejecución presupuestaria remitidos	Informes de ejecución presupuestaria julio, agosto y septiembre remitidos	Informes de ejecución presupuestaria octubre, noviembre y diciembre remitidos	100%
Elaboración y remisión del informe trimestral de ejecución presupuestaria a la OAI	Informe de ejecución presupuestaria remitido a la OAI	4 informes de ejecución presupuestaria remitidos a la OAI	Informe ejecución financiera 3er trimestre remitido a la OAI	Informe ejecución financiera 4to trimestre remitido a la OAI	100%
Gestión del Plan Anual de Compras y Contrataciones (PACC)	Informe mensual de ejecución del PACC remitido a la OAI	12 informes mensuales de gestión del PACC remitidos a la OAI	Informes de gestión del PACC jul, ago y sep remitidos a la OAI	Informes de gestión del PACC oct, nov y dic remitidos a la OAI	100%
Gestión de procesos en el portal transaccional de la DGCP	Informe de adjudicación, informe de cierre del proceso	100% de los procesos programados ejecutados	96.25% del cumplimiento del desempeño del portal transaccional.	96.50% de cumplimiento del desempeño del portal transaccional.	96.38%
Elaboración de Plan de seguridad e integridad física	Plan de Seguridad e Integridad Física	100% del plan de seguridad e integridad física elaborado	Plan de seguridad e integridad física elaborado al 90%	Plan de seguridad e integridad física elaborado al 100%	100%
Elaboración de la matriz de seguimiento y control del POA	Matriz de seguimiento completada.	100% de la matriz de seguimiento y control POA elaborada	Matriz de seguimiento y control POA elaborada en un 50%.	Matriz de seguimiento y control POA elaborada en un 100%.	100%
Elaboración del plan de gestión de riesgos institucionales	Plan de Gestión de riesgos aprobado y socializado	100% del plan elaborado y socializado	Plan de gestión de riesgos elaborado al 100% y socializado para el 1er. semestre	N/A	100%
Gestión contable Institucional	Reportes realizados y remitidos	100% de la programación cumplida	Programación cumplida al 100% para el 3er trimestre	Programación cumplida al 100% para el 4to trimestre	100%
Gestión presupuestaria institucional	Reporte de ejecución presupuestaria y financiera	12 reportes de ejecución presupuestaria y financiera	Elaboración y remisión de reportes de ejecución presupuestaria y financiera de los meses de jul., ago. Y sep.	Elaboración y remisión de reportes de ejecución presupuestaria y financiera de los meses de oct., nov. Y dic.	100%

**Estrategia 1:** Promover la eficiencia y transparencia en una gestión pública orientada a la obtención de resultados en beneficio de la agricultura y del desarrollo nacional.

**Objetivo Estratégico 1.1:** Estructurar una institución eficiente, transparente y orientada a la obtención de resultados en beneficio de la agricultura y el desarrollo institucional.

**Línea de acción: 1.1.3:** Promover una gestión eficiente y eficaz de los recursos humanos de la institución

Actividad	Medio de verificación	Meta	Resultado T3	Resultado T4	Nivel de ejecución o cumplimiento /promedio
Realización de la evaluación del desempeño trimestral a los colaboradores.	Minutas de evaluación de desempeño e informe elaborados	3minutas de evaluación del desempeño aplicada e informe elaborado y remitido por el de las unidades 100%	Minutas de reunión de la revisión de los acuerdos de desempeño del 100% de las unidades organizacionales	Minutas de reunión de la revisión de los acuerdos de desempeño del 100% de las unidades organizacionales	100%

Ejecución del plan de integración de personal 2023	Correo electrónico, fotos, listado de participantes, informes de evento	Plan implementado al 100%	Cumplimiento del 100% de la programación trimestral de actividades	Cumplimiento del 100% de la programación trimestral de actividades	100%
--	---	---------------------------	--	--	------

**Estrategia 1:** Promover la eficiencia y transparencia en una gestión pública orientada a la obtención de resultados en beneficio de la agricultura y del desarrollo nacional.

**Objetivo Estratégico 1.1:** Estructurar una institución eficiente, transparente y orientada a la obtención de resultados en beneficio de la agricultura y el desarrollo institucional.

**Línea de acción: 1.1.4:** Impulsar la creación de capacidades y competencias en los colaboradores, orientadas al desarrollo institucional y cumplimiento de sus objetivos.

Actividad	Medio de verificación	Meta	Resultado T1	Resultado T2	Nivel de ejecución o cumplimiento/promedio
Ejecución del Plan de Capacitación Institucional	Reporte trimestral de capacitaciones realizadas.	4 reportes trim de capacitaciones realizadas	Capacitaciones programadas 3er trim implementadas	Capacitaciones programadas 4to trim implementadas	100%

**Estrategia 1:** Promover la eficiencia y transparencia en una gestión pública orientada a la obtención de resultados en beneficio de la agricultura y del desarrollo nacional.

**Objetivo Estratégico 1.1:** Estructurar una institución eficiente, transparente y orientada a la obtención de resultados en beneficio de la agricultura y el desarrollo institucional.

**Línea de acción: 1.1.5:** Fomentar el cumplimiento de la planificación estratégica y operativa con el fin de potenciar la eficiencia y eficacia de los recursos.

Actividad	Medio de verificación	Meta	Resultado T3	Resultado T4	Nivel de ejecución o cumplimiento/promedio
Reporte de evaluación y seguimiento de la planificación	Informes de seguimiento y evaluación del POA, ejecución de la meta física y presupuestaria, programas y proyectos	4 informes trim elaborados	Informes trimestrales de seguimiento y evaluación del POA, ejecución meta física – financiera, programas y proyectos julio – septiembre.	Informes trimestrales de seguimiento y evaluación del POA, ejecución meta física – financiera, programas y proyectos octubre – diciembre.	100%
Revisión y actualización del Plan Estratégico institucional 2023-2026	PEI elaborado y socializado	100% del PEI elaborado, aprobado y socializado	PEI elaborado en un 80%	PEI elaborado en un 90%	90%

**Estrategia 1:** Promover la eficiencia y transparencia en una gestión pública orientada a la obtención de resultados en beneficio de la agricultura y del desarrollo nacional.

**Objetivo Estratégico 1.1:** Estructurar una institución eficiente, transparente y orientada a la obtención de resultados en beneficio de la agricultura y el desarrollo institucional.

**Línea de acción: 1.1.6:** Implementar un modelo de calidad que promueva la aplicación de procedimientos funcionales, efectivos, ágiles en la presentación de servicios.

Actividad	Medio de verificación	Meta	Resultado T3	Resultado T4	Nivel de ejecución o cumplimiento/promedio
Elaboración del Manual de políticas y procedimientos Institucionales	Manual de políticas y procedimientos	Manual de políticas y procedimientos institucional elaborado y aprobado	Manual de políticas y procedimientos institucional elaborado en 50%	Manual de políticas y procedimientos institucional elaborado en 50%	50%
Implementación de mejoras y automatización de procesos por medio de soluciones tecnológicas	Soluciones tecnológicas diseñadas	Soluciones tecnológicas identificadas diseñadas al 100%	Soluciones tecnológicas identificadas diseñadas en 55%	Soluciones tecnológicas identificadas diseñadas en 65%	65%
Implementación de sistemas de archivos físico/digital de la División Administrativa	Informes y reportes mensuales remitidos y socializados.	12 informes y reportes mensuales remitidos	Informes y reportes mes jul, ago y sep remitidos	Informes y reportes mes oct, nov y dic remitidos	100%
Elaboración del Manual de Organización y Funciones institucional	Manual de Organización y Funciones aprobado y remitido al MAP	MOF elaborado y aprobado al 100%	MOF 75% elaborado	MOF 100% elaborado	100%
Elaboración del Plan de Gestión de Riesgos Institucionales	Plan de gestión de riesgo elaborado y aprobado	Plan de gestión de riesgo 100% elaborado y aprobado	Plan de gestión de riesgo elaborado en un 80%	Plan de gestión de riesgo elaborado en un 95%	95%
Implementación del Modelo de Gestión de Calidad CAF	Informe de Autodiagnóstico y Plan de Mejora CAF	100% de informe de autodiagnóstico y plan de mejora elaborados	Proceso de implementación en un 60%	Proceso de implementación en un 100%	100%

**Estrategia 2:** Impulsar la incorporación de innovación de riego, para el desarrollo y la adopción de tecnologías y prácticas de producción rentables y ambientalmente sostenibles.

**Objetivo Estratégico 2.2:** Fomentar iniciativas gubernamentales para el uso eficiente del agua para riego.

**Línea de acción: 2.2.1:** Contribuir al mejoramiento de la implementación de las políticas públicas sobre el riego agrícola.

Actividad	Medio de verificación	Meta	Resultado T3	Resultado T4	Nivel de ejecución o cumplimiento/promedio
Reglamento de Implementación FOTESIR	Reglamento de Implementación FOTESIR	100% del reglamento implementado	Implementación en un 90%	Implementación en un 90%	90%
Elaboración de herramientas y procesos de implementación de la política de fomento a la tecnificación del riego agrícola	Diferentes herramientas y procesos elaborados y aprobados	Herramientas 100% elaboradas y funcionando	Herramientas elaboradas en un 50%	Herramientas elaboradas en un 85%	85%
Elaboración de reglamento de supervisión de obras	Reglamento de supervisión de obras publicado.	Reglamento de supervisión de obras elaborado en un 100%	Reglamento elaborado en un 65%	Reglamento elaborado en un 95%	95%
Elaboración de proceso de servicio de tecnificación de riego con financiamiento de entidades financieras.	Esquema de servicio elaborado y aprobado	Esquema de servicios 100% elaborado	Esquema elaborado al 100%	N/A	100%
Evaluación de proyectos de suplidores para inclusión en el catálogo de suplidores	Informes de evaluación de proyectos de suplidores	100% Proyectos de suplidores identificados evaluados	N/A	Informe de evaluación de suplidores realizado	100%

**Estrategia 3:** Fomentar la modernización de los medios y la asistencia técnica necesaria para garantizar la eficiencia en el uso del agua y su incidencia en la productividad agrícola.

**Objetivo Estratégico 3.1:** Concientizar los productores agrícolas sobre los beneficios de nuevas prácticas de irrigación más eficientes.

**Línea de acción: 3.1.1:** Contribuir a la adaptación del productor agrícola a las prácticas de riego tecnificado.

Actividad	Medio de verificación	Meta	Resultado T3	Resultado T4	Nivel de ejecución o cumplimiento /promedio
Capacitación a los productores sobre el uso y mantenimiento del sistema de riego	Listado de participación	850 productores capacitados	50.50% de la programación completada	71.56% de la programación completada	61%
Realización de descensos levantamiento de datos	Informes de descensos realizados	100% de los descensos programados realizados	Descensos exploratorios programados realizados a diferentes comunidades	Descensos exploratorios programados realizados a diferentes comunidades	100%

**Estrategia 3:** Fomentar la modernización de los medios y la asistencia técnica necesaria para garantizar la eficiencia en el uso del agua y su incidencia en la productividad agrícola.

**Objetivo Estratégico 3.1:** Concientizar los productores agrícolas sobre los beneficios de nuevas prácticas de irrigación más eficientes.

**Línea de acción: 3.1.2:** Aumentar la disponibilidad de las informaciones sobre técnicas de irrigación más eficiente.

Actividad	Medio de verificación	Meta	Resultado T3	Resultado T4	Nivel de ejecución o cumplimiento /promedio
Elaboración de los manuales de cultivo (fresa, ajo y lechuga)	Manuales elaborados y aprobados	100% de los manuales programados elaborados	Manuales de cultivo 100% elaborados	N/A	100%
Elaboración de programa para el fomento del uso de los sistemas de riego.	Guía elaborada e implementada	100% de la guía elaborada, aprobada e implementada	Guía elaborada en un 75%	N/A	75%
Creación zonificación potencial de cultivo	Zonificación completada	100% de la zonificación de cultivo completada	100% de los programado ejecutado	N/A	100%

En el segundo semestre del año La Dirección Ejecutiva de la Comisión de Fomento a la Tecnificación del Sistema Nacional de Riego continuó con los esfuerzos de fortalecimiento institución por medio de la ejecución de los convenios de cooperación internacional con la IMTA orientado a la implementación de capacitaciones en diversos temas.

En el período comprendido por los meses de julio a diciembre de 2023 se realizaron 39 actividades distribuidas a impactar los 5 ejes estratégicos institucionales. En cuanto al desempeño obtenido en el segundo semestre del 2023, la planificación operativa fue “Alto” con un promedio de 93.91%.

## **LOGROS RELEVANTES DEL PERÍODO**

Desde el área de Recursos Humanos, en coordinación con las demás unidades organizativas se realizaron diferentes esfuerzos orientados a satisfacer los requerimientos establecidos en los indicadores del SISMAP, llegando a un nivel de implementación del 83.7%

Con el área de calidad y proceso como abanderada, desde el área de Planificación y Desarrollo se realizaron acciones orientadas a la implementación del modelo de calidad institución CAF, elaborando e implementado de manera exitosa el proceso de autoevaluación, planes de mejora 2023 y elaboración del plan de mejora 2024, con lo que se garantizó el cumplimiento de este indicador en un 100%.

En cuanto a los esfuerzos orientados al fortalecimiento institucional, desde el área de cooperación internacional se lograron la concretización de un acuerdo de cooperación entre la hermana nación de México y la República Dominicana, con el IMTA de México y TNR del país como ejes orientados a fortalecer las capacidades técnicas de la segunda, con una exitosa implementación del 100% de la programación de capacitación.

Elaboración, aprobación y publicación del reglamento y mecanismos de registro de suplidores, así mismo se realizó la primera convocatoria para la inclusión de suplidores de sistemas de riego en el listado oficial de suplidores de la institución, por medio de un proceso de selección.

Elaboración de la Base de Datos de Suplidores de Sistemas de Riego, en el cual se clasifican en categorías según diversos criterios.

### **Sistema de Monitoreo y Medición de la Gestión Pública (SMMGP).**

Para el año 2023 la Dirección Ejecutiva de la Comisión de Fomento a la Tecnificación del Sistema Nacional de Riego se orientaron los esfuerzos para la elaboración y formulación de los procesos necesarios para la operativización los objetivos y lineamientos estratégicos por lo que la mayoría de los indicadores solo se han empezado los esfuerzos de acercamiento para coordinar las acciones necesarias.

#### **SISMAP.**

Se realizaron las acciones necesarias que pudieron lograr el cumplimiento en un 83.7% de los indicadores.

#### **ITICGE.**

Se realizaron diferentes actividades en coordinación con la OGTIC respecto al proceso de implementación de los requerimientos para el cumplimiento de los indicadores y fortalecimiento de las herramientas de tecnología de la información utilizadas por la institución.

#### **NOBACI.**

En este 1er semestre no se realizaron acciones tendentes a cumplimiento de estos indicadores, debido a que se están haciendo actividades entorno a la elaboración de las nuevas políticas de fomento a la tecnificación de los sistemas de riego

#### **DIGEIG**

En este semestre se realizaron acciones con el fin de habilitar el Portal Transparencia y se gestionó el acompañamiento de la DIGEIG con el fin de socializar el alcance y los requerimientos para el cumplimiento del indicador de transparencia, se realizaron las gestiones necesarias para actualizar las informaciones en el Portal Transparencia dando cumplimiento a la mayoría de los requerimientos de transparencia exigidos por la DIGEIG.

#### **IGP**

En este primer semestre se gestionó la socialización del alcance de los indicadores y el proceso de cumplimiento de este indicador, de parte de los analistas de DIGEPRES, siguiendo con las acciones necesarias y coordinadas por los departamentos Administrativo – Financiero y de Planificación y Desarrollo para la remisión de las informaciones orientadas al cumplimiento de este indicador.

#### **Compras y Contrataciones Públicas.**

Durante este primer semestre se formuló el Plan Anual de Compras y Contrataciones de la institución, se solicitaron y crearon los roles para los analistas de compras con el fin de gestionar los procesos de compras a través del portal transaccional. Además, se realizó la reformulación del Plan Anual de Compras y Contrataciones de la institución, para ajustarlo a los cambios y se gestionaron los diferentes procesos de Compras y Contrataciones de bienes y servicios de la institución de manera eficiente.

**TABLA DE INDICADORES**

No.	indicador	Frecuencia	3er. Trimestre	4to. Trimestre
1	SISMAP	Según requerimiento	61.66	81.79
2	ITICGE	Trimestral	0.0	0.0
3	NOBACI	Trimestral	0.0	0.0
4	DIGEIG	Mensual	100	95
5	IGP	Trimestral	82.00	68
6	Compras y Contrataciones	Trimestral	96.25	96.5
<b>Promedio Tecnificación Nacional de Riego (TNR)</b>			<b>56.65</b>	<b>56.88</b>



**Junior Collado**

Enc. Div. Formulación, Evaluación y Seguimiento Planes, Programas y Proyectos



**Manuel Mejía**

Director Planificación y Desarrollo